 **OGŁOSZENIE**

**Enea Połaniec S.A. ogłasza przetarg niepubliczny**

**na sprawowanie nadzoru inspektorskiego nad pracami związanymi z modernizacją urządzeń SRK na bocznicy kolejowej w Enea Połaniec S.A.**

wg następujących warunków:

Przedmiot zamówienia:

**Sprawowanie nadzoru inspektorskiego nad pracami związanymi z modernizacją urządzeń SRK na bocznicy kolejowej ENEA Elektrowni Połaniec S.A.**

1. Szczegółowy zakres Usług Określa SIWZ stanowiący Załącznik nr 2 do ogłoszenia.
2. Termin wykonania robót/usług: do 31.01.2019r. Szczegółowe terminy przedstawia SIWZ.

## Zamawiający nie dopuszcza ofert częściowych i wariantowych.

## Ofertę należy przesłać na adres e-mail: [alicja.suchon@enea.pl](mailto:alicja.suchon@enea.pl) lub na adres:

Enea Połaniec S.A.

Biuro Zakupów Materiałów i Usług

Alicja Suchoń

Zawada 26

* 1. Połaniec

1. Opis przygotowania oferty.
   1. Ofertę należy złożyć na formularzu „oferta” – Załącznik nr 1 do ogłoszenia.
   2. Złożona oferta powinna być opatrzona pieczątką firmową oraz podpisana przez podmiot uprawniony do reprezentacji oferenta.
2. Oferent ponosi wszelkie koszty związane ze sporządzeniem i przedłożeniem oferty.
3. Oferent zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich poufnych informacji, które uzyskał od Zamawiającego w trakcie opracowywania oferty.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przyjęcia lub odrzucenia oferty w każdym czasie przed przekazaniem zamówienia do realizacji bez podania uzasadnienia., co nie skutkuje żadnym roszczeniami oferenta wobec Zamawiającego.

## Zamawiający zastrzega sobie prawo do zabezpieczenia w umowie roszczeń na okoliczność niewykonania lub nienależytego  wykonania Umowy oraz usuwania wad i usterek w okresie gwarancji. Zabezpieczenie zostanie utworzone w postaci polisy ubezpieczeniowej lub bankowej w wysokości 10 % kwoty Wynagrodzenia netto, płatnej na każde żądanie, bez badania jego zasadności.

1. Zamawiający udzieli zamówienia wybranemu oferentowi, zgodnie z zapytaniem ofertowym i warunkami ustalonymi podczas ewentualnych negocjacji.
2. Ponadto oferta powinna zawierać:
   1. Wynagrodzenie ofertowe - wg Załącznika nr 1 do formularza ofertowego
   2. Warunki płatności.
   3. Terminy wykonania,
   4. Okres gwarancji,
   5. Okres ważności oferty,
   6. Potwierdzenie wykonania całego zaplanowanego zakresu zadania,
   7. Listę wymaganych właściwych kwalifikacji oraz uprawnień związanych z całym zakresem przedmiotu zamówienia.
   8. Wskazanie ewentualnych podwykonawców prac, z zakresem tych pozlecanych prac,
   9. Referencje dla wykonanych usług o profilu zbliżonym do usług będących przedmiotem przetargu poświadczone co najmniej 3- listami referencyjnymi.
   10. Potwierdzenie dokonania wizji lokalnej ( jeżeli jest wymagane)
   11. Oświadczenia określone we wzorze formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 1 do ogłoszenia:
3. Kryteria oceny ofert:

Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryterium oceny:

|  |  |
| --- | --- |
| ***NAZWA KRYTERIUM*** | ***WAGA (udział procentowy)***  ***(W)*** |
| K1 -Wynagrodzenie Ofertowe netto | **100 %** |

**Bilans oceny ofert: K= K1**

**K1-Wynagrodzenie Ofertowe netto - znaczenie (waga) / 100%/**

(porównywana będzie Cena netto nie zawierająca podatku VAT)

*Gdzie:*

*Cn – wynagrodzenie najniższe z ocenianych Ofert/najniższa wartość oferty (netto),*

*Co – wynagrodzenie ocenianej Oferty/wartość ocenianej oferty (netto).*

1. Umowa będzie zawarta zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do Ogłoszenia oraz Ogólnych Warunkach Zakupu usług Enea Połaniec S.A. umieszczonych na stronie:[**https://www.enea.pl/pl/grupaenea/o-grupie/spolkigrupy-enea/polaniec/zamowienia**](https://www.enea.pl/pl/grupaenea/o-grupie/spolkigrupy-enea/polaniec/zamowienia) **w wersji** obowiązującej na dzień publikacji Ogłoszenia.
2. Wymagania Zamawiającego w zakresie wykonywania prac na obiektach na terenie Zamawiającego zamieszczone są na stronie internetowej <https://www.enea.pl/pl/grupaenea/o-grupie/spolki-grupy-enea/polaniec/zamowienia/dokumenty>. Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z tymi dokumentami.
3. Osoby odpowiedzialne za kontakt z oferentami ze strony Zamawiającego:

**w zakresie technicznym:**

**Włodzimierz Zierold *–* Specjalista automatyk**

tel.: +48 15 865 69 62 lub + 48 604 403 426

email: [wlodzimierz.zierold@enea.pl](mailto:wlodzimierz.zierold@enea.pl)

**w zakresie formalnym:**

**Alicja Suchoń**

Specjalista d/s Zakupów

tel. +48 15 865 66 77; fax: +48 15 865 61 88

email: [alicja.suchon@enea.pl](mailto:alicja.suchon@enea.pl)

1. Przetarg prowadzony będzie na zasadach określonych w regulaminie wewnętrznym Enea Połaniec S.A.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany warunków przetargu określonych w niniejszym ogłoszeniu lub odwołania przetargu bez podania przyczyn.

**Załączniki:**

Załącznik nr 1 do ogłoszenia - Wzór ( formularz) oferty

Załącznik nr 2 - do ogłoszenia - Specyfikacja istotnych warunków zamówienia ( SIWZ)

Załącznik nr 3 do ogłoszenia - Wzór umowy.

**Załącznik nr 1 do ogłoszenia**

**FORMULARZ OFERTY**

1. **Dane dotyczące oferenta:**
   1. Nazwa ....................................................................................................................
   2. Siedziba ..................................................................................................................
   3. N rachunku bankowego Oferenta …………………………………………………………………..
   4. Nr telefonu/faksu....................................................................................................
   5. nr NIP.......................................................................................................................
   6. adres e-mail:………………………………………………………………………………………………….……
   7. osoba do kontaktu .................................... nr tel. .............................. e-mail. ...............................
2. **NINIEJSZYM SKŁADAMY OFERTĘ** w przetargu niepublicznym na ………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………………………

**……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….**

1. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z ogłoszeniem o przetargu oraz uznajemy się za związanych określonymi w nim postanowieniami i zasadami postępowania.
2. **NINIEJSZYM SKŁADAMY**:
   1. Szczegółowy zakres przedmiotu oferty.
   2. Wynagrodzenie ofertowe
   3. Termin realizacji.
   4. Opis profilu działalności oferenta.
   5. Oświadczenie o profilu działalności zbliżonym do będącego przedmiotem przetargu, realizowanym o wartości sprzedaży usług netto rocznie.
   6. Referencje dla wykonanych usług o profilu zbliżonym do usług będących przedmiotem przetargu (w czynnych obiektach przemysłowych), zgodnie z wymaganiami przedstawionymi w SIWZ.
   7. Aktualny odpis z KRS lub oświadczenie o prowadzeniu działalności gospodarczej.
   8. Oświadczenia:
      1. o zapoznaniu się z Ogłoszeniem i otrzymaniem wszelkich informacji koniecznych do przygotowania oferty,
      2. o posiadaniu uprawnień niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z odpowiednimi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, jeżeli nakładają one obowiązek posiadania takich uprawnień.
      3. o posiadaniu przez osoby dozoru/Kierownika budowy oraz Kierowników robót, wymaganych właściwych kwalifikacjach oraz uprawnień związanych z realizacją całego zakresu przedmiotu zamówienia,
      4. o posiadaniu niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania potencjałem technicznym i personelem zdolnym do wykonania zamówienia.
      5. o kompletności oferty pod względem dokumentacji, koniecznej do zawarcia umowy,
      6. o spełnieniu wszystkich wymagań Zamawiającego określonych specyfikacji,
      7. o objęciu zakresem oferty wszystkich dostaw niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymogami oraz obowiązującymi przepisami prawa polskiego i europejskiego.
      8. o wykonaniu zamówienia  samodzielnie /  z udziałem podwykonawców
      9. o związaniu niniejszą ofertą przez okres co najmniej 90 dni od daty upływu terminu składania ofert.
      10. o niezaleganiu z podatkami oraz ze składkami na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne.
      11. o znajdowaniu się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
      12. o nie posiadaniu powiązań z Zamawiającym, które prowadzą lub mogłyby prowadzić do braku Niezależności lub Konfliktu Interesów w związku z realizacją przez reprezentowany przeze mnie (przez nas) podmiot przedmiotu zamówienia.
      13. o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania.
      14. O posiadaniu ubezpieczenia od Odpowiedzialności Cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia (ważną polisę OC) lub oświadczenie, że oferent będzie posiadał taką polisę przez cały okres wykonania robót/świadczenia usług.
      15. o wyrażeniu zgodny na ocenę zdolności wykonawcy do spełnienia określonych wymagań w zakresie jakości, środowiska oraz bezpieczeństwa i higieny pracy,
      16. o posiadaniu certyfikatu z zakresu jakości, ochrony środowiska oraz bezpieczeństwa i higieny pracy lub ich braku,
      17. o wykonaniu przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami ochrony środowiska oraz bezpieczeństwa i higieny pracy,
      18. o zastosowaniu rozwiązań spełniających warunki norm jakościowych,
      19. o zastosowaniu narzędzi spełniających warunki zgodne z wymogami bhp i ochrony środowiska,
      20. że akceptujemy projekt umowy i zobowiązujemy się do jej podpisania w  przypadku wyboru jego oferty w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego
3. **Oświadczamy, że:**
   1. wyrażamy zgodę na wprowadzenie skanu naszej oferty do platformy zakupowej Zamawiającego,
   2. jesteśmy2/nie jesteśmy2 czynnym podatnikiem VAT zgodnie z postanowieniami ustawy o podatku VAT.
   3. wszelkie informacje zawarte w formularzu oferty wraz z załącznikami są zgodne ze stanem faktycznym,
   4. jesteśmy podmiotem, w którym Skarb Państwa posiada bezpośrednio lub pośrednio udziały [dodatkowa informacja do celów statystycznych:]:

**tak /  nie**

1. 1**PEŁNOMOCNIKIEM oferentów** uprawnionym do reprezentowania wszystkich oferentów ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia oraz do zawarcia umowy2 jest:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*dotyczy oferentów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia*

*2 niepotrzebne skreślić*

1. **N**iniejszą ofertę wraz z załącznikami składamy na \_\_\_ kolejno ponumerowanych stronach.
2. **ZAŁĄCZNIKAMI** do niniejszej oferty są:

**Dokumenty wymienione w pkt 4 ppkt 4.1 do 4.20.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ \_\_\_\_\_ roku

(podpis oferenta/pełnomocnika oferenta

|  |
| --- |
|  |
|  |

**Załącznik nr 2 do ogłoszenia**

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia

**SIWZ**

**na**

**Sprawowanie nadzoru inspektorskiego nad pracami związanymi z modernizacją urządzeń SRK na bocznicy kolejowej ENEA Elektrowni Połaniec S.A.**

1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

**Sprawowanie nadzoru inspektorskiego nad pracami związanymi z modernizacją urządzeń SRK na bocznicy kolejowej ENEA Elektrowni Połaniec S.A**

1. **Szczegółowy zakres robót/ Usług obejmuje:**

Zakres obowiązków inspektora obejmuje:

* + - 1. Sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających
      2. Kontrola zgodności realizacji robót z projektem, przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej;
      3. Sprawdzanie jakości wykonywanych robót i wbudowanych wyrobów budowlanych;
      4. Potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad;
      5. Uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń.
      6. Udział w czynnościach odbioru gotowych obiektów budowlanych i przekazywania ich do użytkowania.
      7. Bieżące nadzorowanie postępu robót w celu ich rozliczania i oceny zgodności z przyjętymi harmonogramami.
      8. Udział w komisjach związanych z realizacją zadania inwestycyjnego (np. przekazaniu terenu budowy, opracowaniu regulaminów, odbiorach robót, przeglądach gwarancyjnych
      9. Udział w procesie tworzenia dokumentacji dla rozliczania środków trwałych w budowie.
      10. Udział w sporządzaniu dokumentów potwierdzających zakres i jakość wykonanych robót w tym: obmiarów, rachunków ilościowych, protokołów odbiorów robót w celu wystawiania dokumentów rozliczeniowych,

1. **Warunki organizacyjne dla prawidłowej realizacji zadania:**
2. Wszystkie urządzenia, materiały podstawowe, materiały pomocnicze oraz sprzęt niezbędny dla bezpiecznej realizacji prac obiektowych na terenie Zamawiającego zapewnia Wykonawca, który ponosi wszystkie koszty w tym zakresie.
3. Podczas wykonywania prac na terenie Enea Połaniec S.A., Wykonawcę obowiązują aktualne przepisy wewnętrzne Zamawiającego, a w tym instrukcja organizacji bezpiecznej pracy w Enea Połaniec S.A., Instrukcja ochrony przeciwpożarowej oraz przepisy w zakresie ochrony środowiska naturalnego, z którymi Wykonawca jest zobowiązany zapoznać się na etapie przed złożeniem ostatecznej oferty cenowej.
4. Do obowiązków Zamawiającego należy:
   1. Bieżąca współpraca z Projektantami, bezzwłoczne udzielanie informacji oraz udział w wizjach lokalnych związanych z realizowanym zadaniem,
   2. Udostępnianie posiadanej dokumentacji technicznej i budowlanej,
   3. Konsultowanie proponowanych rozwiązań technicznych,
   4. Przekazywanie wszystkich dokumentów związanych z projektem budowlanym, a w tym warunków wykonania przyłączy do mediów, map, podkładów geodezyjnych, wypisów, itp.
5. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
   1. Skierowanie do wykonywania prac na terenie Enea Połaniec S.A. pracowników o wymaganych kwalifikacjach zawodowych, spełniających wymagania określone w aktualnej instrukcji organizacji bezpiecznej pracy obowiązującej u Zamawiającego.
   2. Dostarczenie wymaganych instrukcją organizacji bezpiecznej pracy w Enea Połaniec S.A., dokumentów zarówno na etapie składania oferty (dokument Z-7) jak i przed rozpoczęciem prac na obiektach w Enea Połaniec S.A (dokumenty Z-1, Z-2, Z-8), w wymaganych terminach,
   3. Dostarczenie wymaganych instrukcją postępowania z odpadami wytworzonymi u Zamawiającego przez podmioty zewnętrzne, dokumentów przed rozpoczęciem prac na obiektach w Enea Połaniec S.A (lista i rodzaj wytwarzanych odpadów, spis stosowanych substancji chemicznych i niebezpiecznych, potwierdzenie zapoznania pracowników z aspektami środowiskowymi). Tylko złom stalowy oraz kable są kwalifikowane, jako odpad Zamawiającego,
   4. Dostarczenie dokumentów z przeprowadzonej utylizacji pozostałych wytworzonych przez Wykonawcę odpadów, zgodnie z wymaganiami obowiązującej instrukcji,
6. WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI:
7. Wynagrodzenie ryczałtowe miesięczne oraz za cały zakres realizacji usługi, które musi obejmować:
   1. wszystkie koszty wykonania prac, w szczególności: koszty robocizny, koszty delegacji dostaw urządzeń oraz materiałów, koszty utylizacji odpadów powstałych podczas wykonywania prac, koszty pracy sprzętu i transportu, koszty ogólne i zysk.

## Wynagrodzenie płatne będzie za okresy miesięczne.

1. TERMINY WYKONANIA USŁUGI:

Planowany termin realizacji do 31.01.2019r.

1. ORGANIZACJA REALIZACJI PRAC
2. Organizacja i wykonywanie prac na terenie Elektrowni odbywa się zgodnie z Instrukcją Organizacji Bezpiecznej Pracy (IOBP) dostępna na stronie: <https://www.enea.pl/pl/grupaenea/o-grupie/spolki-grupy-enea/polaniec/zamowienia/dokumenty>.
   1. Warunkiem dopuszczenia do wykonania prac jest opracowanie szczegółowych instrukcji bezpiecznego wykonania prac przez Wykonawcę.
   2. Na polecenie pisemne prowadzone są prace tylko w warunkach szczególnego zagrożenia, zawarte w IOBP, pozostałe prace prowadzone są na podstawie Instrukcji Organizacji Robót (IOR) opracowanej przez Wykonawcę i zatwierdzonej przez Zamawiającego.
   3. Dokumenty wymienione w pkt. 4.1.1 należy przedłożyć Zamawiającemu 2 tygodnie przed planowanym terminem odstawienia instalacji do remontu.
   4. Zatwierdzone przez Zamawiającego dokumenty wymienione w pkt. 4.1.2 należy przedłożyć Zamawiającemu 2 tygodnie przed planowanym terminem odstawienia instalacji do remontu.
3. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania zasad i zobowiązań zawartych w IOBP.
4. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia zasobów ludzkich i narzędziowych.
5. Wykonawca będzie uczestniczył w spotkaniach koniecznych do realizacji, koordynacji i współpracy.
6. Wykonawca zabezpieczy:
   1. niezbędne wyposażenie, a także środki transportu nie będące na wyposażeniu instalacji oraz w dyspozycji Zamawiającego, konieczne do wykonania Usług, w tym specjalistyczny sprzęt oraz pracowników z wymaganymi uprawnieniami;
   2. Wykonawca jest zobowiązany do utylizacji wytworzonych odpadów.
7. Wykonawca będzie wykonywał roboty/świadczył Usługi zgodnie z:
   * Ustawą Prawo budowlane,
   * Ustawą o dozorze technicznym,
   * Ustawą Prawo ochrony środowiska,
   * Ustawą o odpadach,
   * Zaleceniami i wytycznymi korporacyjnymi GK ENEA.
8. MIEJSCE ŚWIADCZENIA USŁUG
9. Strony uzgadniają, że Miejscem świadczenia Usług będzie teren Elektrowni Zamawiającego w Zawadzie 26, 28-230 Połaniec.
10. RAPORTY I ODBIORY
11. Dokumentacja wymagana przez Zamawiającego.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***L.p.*** | ***Dokumentacja:*** | ***Wymagana***  ***[x]*** | ***Dokument źródłowy:*** |
| ***A*** | ***PRZED ROZPOCZĘCIEM PRAC:*** | |  |
|  | Wniosek o wydanie przepustek tymczasowych dla Pracowników | x | Instrukcja przepustkowa dla ruchu osobowego i pojazdów nr I/DK/B/35/2008 |
|  | Wniosek o wydanie przepustek tymczasowych dla pojazdów | x | Instrukcja przepustkowa dla ruchu osobowego i pojazdów nr I/DK/B/35/2008 |
|  | Wniosek – zezwolenie na wjazd i parkowanie na terenie obiektów energetycznych | x | Instrukcja przepustkowa dla ruchu osobowego i pojazdów nr I/DK/B/35/2008 |
|  | Wykazy pracowników skierowanych do wykonywania prac na rzecz ENEA Elektrownia Połaniec S.A. wraz z podwykonawcami (Załącznik Z1 dokumentu związanego nr 3 do IOBP) | x | Instrukcja organizacji bezpiecznej pracy w Enea Elektrownia Połaniec S.A nr I/DB/B/20/2013 |
|  | Karta Informacyjna Bezpieczeństwa i Higieny Pracy dla Wykonawców – Z2 (Załącznik do zgłoszenia Z1 dokumentu związanego nr 3 do IOBP ) | x | Instrukcja organizacji bezpiecznej pracy w Enea Elektrownia Połaniec S.A nr I/DB/B/20/2013 |
|  | Zakres robót budowlanych/usług |  |  |
|  | Harmonogram realizacji prac |  |  |
|  | Przewidywany - Plan odpadów przewidzianych do wytworzenia w związku z realizowaną umową rynkową, zawierający prognozę: rodzaju odpadów, ilości oraz planowanych sposobach ich zagospodarowania (Załącznik Z-2) |  | Instrukcja postępowania z odpadami wytworzonymi w Elektrowni Połaniec nr I/TQ/P/41/2014 |
| ***B*** | ***W TRAKCIE REALIZACJI PRAC:*** | |  |
|  | Raport z inspekcji wizualnej | x |  |
|  | Tygodniowy raport realizacji prac wraz z aspektami BHP | x |  |
|  | Dokumentacja fotograficzna  ( stan zastany ) | x |  |
|  | Uzgodnienia zmiany zakresu prac  ( uzgodniony przez strony i zatwierdzony) | x |  |
|  | Zmiany harmonogramu realizacji prac  ( uzgodniony przez strony i zatwierdzony) | x |  |
| ***C*** | ***PO ZAKOŃCZENIU PRAC:*** | |  |
|  | Zestawienie materiałów podstawowych użytych do prac, z podaniem gatunku materiałów, numeru wytopu, zastosowania oraz numeru atestu/ów |  |  |
|  | Zestawienie materiałów dodatkowych do spawania z podaniem gatunku, średnicy oraz numeru atestu/ów |  |  |
|  | Lista spawaczy uczestniczących w zadaniu |  |  |
|  | Lista WPS-ów zastosowanych w zadaniu |  |  |
|  | Lista sprzętu spawalniczego zastosowanego w realizacji |  |  |
|  | Lista sprzętu i urządzeń używanych w realizacji zadania wraz z niezbędnymi badaniami i poświadczeniami jakości |  |  |
|  | Poświadczenia / Oświadczenia |  |  |
|  | Zgłoszenie gotowości urządzeń do odbioru |  |  |
|  | Raport końcowy z wykonanych prac zawierający uwagi / zalecenia dotyczące wykonanego urządzenia\*/obiektu\*, w tym układów i urządzeń współdziałających oraz dokumentację zdjęciową |  |  |
|  | Protokoły odbioru częściowego/ inspektorskiego ( uzgodniony przez strony i zatwierdzony) |  | Instrukcja odbiorowa/OWZU |
|  | Protokoły odbioru technicznego (uzgodniony przez strony i zatwierdzony) |  | Instrukcja odbiorowa/OWZU |
|  | Protokół odbioru końcowego  ( uzgodniony przez strony i zatwierdzony) |  | Instrukcja odbiorowa/OWZU |
|  | Protokół odbioru pogwarancyjnego |  | Instrukcja odbiorowa/OWZU |

1. REGULACJE PRAWNE,PRZEPISY I NORMY
2. Wykonawca będzie przestrzegał polskich przepisów prawnych łącznie z instrukcjami i przepisami wewnętrznych Zamawiającego takich jak dotyczące przepisów przeciwpożarowych i ubezpieczeniowych.
3. Wykonawca ponosi koszty dokumentów, które należy zapewnić dla uzyskania zgodności z regulacjami prawnymi, normami i przepisami (łącznie z przepisami BHP).
4. Obok wymagań technicznych, należy przestrzegać regulacji prawnych, przepisów i norm, które wynikają z ostatnich wydań dzienników ustaw i dzienników urzędowych.
5. WARUNKI DOPUSZCZENIA
   1. Warunkiem dopuszczenia do przetargu jest dołączenie do oferty:
   2. oświadczenia oferenta o wypełnieniu obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał, którego wzór stanowi załącznik do ogłoszenia,
   3. w przypadku gdy oferent jest osobą fizyczną oświadczenia oferenta o wyrażeniu zgody na przetwarzanie przez Enea Połaniec S.A. danych osobowych, którego wzór stanowi załącznik do ogłoszenia,
   4. Wypełniony dokument Z - 7
6. **Załączniki do SIWZ:**
   1. integralną częścią ogłoszenia jest klauzula informacyjna wynikająca z obowiązku informacyjnego Administratora (Enea Połaniec S.A.) stanowiąca Załącznik do ogłoszenia.
   2. Wzory dokumentów;
   3. Wzór - Z – 7 Kwestionariusz bezpieczeństwa i higieny pracy dla Wykonawców



1. **Dokumenty** właściwe dla ENEA POŁANIEC S. Dostępne na stronie internetowej Enea Połaniec S.A. pod <https://www.enea.pl/pl/grupaenea/o-grupie/spolki-grupy-enea/polaniec/zamowienia/dokumenty>
   1. Ogólne Warunki Zakupu Usług
   2. Instrukcja Ochrony Przeciwpożarowej
   3. Instrukcja Organizacji Bezpiecznej Pracy
   4. Instrukcja Postepowania w Razie Wypadków i Nagłych Zachorowań
   5. Instrukcja Postępowania z Odpadami
   6. Instrukcja Przepustkowa dla Ruchu materiałowego
   7. Instrukcja Postępowania dla Ruchu Osobowego i Pojazdów
   8. Instrukcja w Sprawie Zakazu Palenia Tytoniu
   9. Załącznik do Instrukcji Organizacji Bezpiecznej Pracy-dokument związany nr 4
   10. Zmiana adresu dostarczania dokumentów zobowiązaniowych

Załącznik do ogłoszenia

**Wzór**

**Z – 7** **Kwestionariusz bezpieczeństwa i higieny pracy dla Wykonawców**

……………………………………. ………………….……….…

Nazwa firmy – Wykonawcy miejscowość i data

Liczba osób zatrudnionych ogółem: ……………….; w tym: osób na umowę o pracę:…….….; umowy cywilno – prawne;….…....; osób samozatrudniających się:…………………..

*Kwestionariusz obowiązana jest wypełnić każda Firma, która otrzymała zaproszenie do udziału w procesie zakupu prac i/lub usług. Na podstawie danych kwestionariusza zostanie przeprowadzona ocena stanu bezpieczeństwa i higieny pracy w firmie, która będzie miała wpływ na wybór firmy do realizacji prac i/lub usług.*

***Prosimy o udzielenie odpowiedzi na wszystkie pytania.***

| **Lp.** | **PYTANIE** | **ODPOWIEDŹ** | | | **UWAGI** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **TAK** | | **NIE** |  |
| 1. | Czy firma ma wdrożony system zarządzania bezpieczeństwem i higieną pracy? |  | |  | *(jeśli tak, proszę załączyć kopię certyfikatu)* |
| 2. | Czy firma ma opracowane i wdrożone zasady szkoleń z zakresu bezpieczeństwem i higieną pracy? |  | |  | (*podać czasookresy szkoleń dla grup pracowników)* |
| 3. | Czy firma ma opracowane i wdrożone zasady rejestrowania  i analizowania zdarzeń potencjalnie wypadkowych? |  | |  |  |
| 4. | Czy firma ma opracowane i wdrożone zasady postępowania w razie zaistnienia wypadku lub nagłego zachorowania przy pracy? |  | |  |  |
| 5. | Czy firma ma opracowane instrukcje lub inne dokumenty określające zasady bezpiecznego wykonywania planowanych prac i/lub usług? |  | |  | *((****jeśli tak,*** *proszę na odwrocie załączyć wykaz dokumentów)* |
| 6. | Czy firma ma opracowane i wdrożone zasady kontroli wewnętrznej stanu bezpieczeństwa i higieny pracy w tym kontroli podwykonawców? |  | |  | *(jeśli tak, proszę wymienić kto taką kontrolę wykonuje i jaki dokument to reguluje)* |
| 7. | Czy firma ma opracowane i wdrożone zasady doboru i oceny podwykonawców pod względem spełnienia wymagań bezpieczeństwa i higieny pracy? |  | |  | *(jeśli tak, proszę wymienić kto taką ocenę wykonuje i jaki dokument to reguluje)* |
| 8. | Czy firma przeprowadziła ocenę ryzyka zawodowego związanego z realizowanym zakresem prac ? |  | |  | *(podać metodę, załączyć informację o ryzyku)* |
| 9. | Czy w firmie? | | | | |
|  | 1. utworzono służbę bhp? |  | |  |  |
| 1. powierzono wykonywanie zdań służby bhp specjalistom z poza zakładu? |  | |  | *(osoby prawne; osoby fizyczne* |
| 1. powierzono wykonywanie zdań służby bhp pracownikom zatrudnionym przy innej pracy? |  | |  |  |
| 1. pracodawca sam wykonuje zadania służby bhp? |  | |  |  |
| 10. | Czy w firmie opracowano i wdrożono zasady przydziału odzieży i obuwia roboczego oraz środków ochrony indywidualnej dla pracowników? | |  |  |  |
| 11. | Czy w firmie opracowano i wdrożono zasady oceny i kontroli użytkowanych przez pracowników środków ochrony indywidualnej i sprzętu ochronnego? | |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 12. | Czy w firmie opracowano i wdrożono zasady ewidencji, wydawania i badania narzędzi zmechanizowanych (z napędem elektrycznym lub pneumatycznym)? | | |  | |  |  |
| 13. | Czy do realizacji umowy firma będzie zatrudniała podwykonawców?**\*** | | |  | |  | *(jeżeli tak, podać nazwę firmy, zakres prac)* |
| 14. | Czy do realizacji umowy firma będzie obcokrajowców? | | |  | |  | ***jeśli tak,*** *proszę podać nazwę kraju oraz załączyć wykaz dokumentów zezwalających na pracę)* |
| 15. | Planowana liczba osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji planowanych do wykonywania prac i/lub usług? | | | | | | |
|  | 1. zatrudnienie własne |  | | |  | | |
| 1. podwykonawcy |  | | |  | | |
| 1. obcokrajowcy |  | | |  | | |
| 16. | Planowany sposób zabezpieczenia pomieszczeń higieniczno – sanitarnych, (szatnie, umywalnie, ustępy, jadalnie, pomieszczenia do odpoczynku) dla osób skierowanych przez firmę – Wykonawcę do realizacji planowanych do wykonywania prac i/lub usług? | | | | | | |
| 17. | Czy firma oszacowała wszelkie koszty związane ze spełnieniem wymagań w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas realizacji prac będących przedmiotem umowy ? | |  | | |  |  |
| 18. | Czy koszty o których mowa w pkt. 9. znajdują odzwierciedlenie w składanej cenie ofertowej? | |  | | |  |  |

\**W przypadku odpowiedzi* ***TAK*** *Wykonawca zobowiązany jest uzyskać i dołączyć kwestionariusze od podwykonawców*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Dane dotyczące wypadków przy pracy (** za okres 3 lat poprzedzających złożenie oferty oraz za okres do dnia złożenia oferty w danym roku)\* | 20.. | | 20.. | | 20.. | | 20..\*\*\* | |
| Liczba wypadków przy pracy pracowników\* |  | |  | |  | |  | |
| Liczba dni absencji wskutek wypadku \* |  | |  | |  | |  | |
| Wskaźnik częstości wypadków **(FR)\*** |  | |  | |  | |  | |
| Wskaźnik ciężkości wypadków **(SR)\*** |  | |  | |  | |  | |
| Liczba wypadków przy pracy osób zatrudnionych na innej podstawie niż umowa o pracę\* |  | |  | |  | |  | |
| Liczba wypadków przy pracy podwykonawców\* |  | |  | |  | |  | |
| Liczba wypadków śmiertelnych (w firmie) u (podwykonawców)\* |  |  |  |  |  |  |  |  |

*\* Dotyczy* ***Z-7 Kwestionariusz bezpieczeństwa i higieny pracy dla Wykonawców***

\*\*\* *Za okres do dnia złożenia kwestionariusza*

Wyrażam zgodę na przeprowadzenie audytu sprawdzającego przez upoważnionych pracowników Elektrowni   
w celu potwierdzenia danych, o których mowa w kwestionariuszu.\*

Za zgodność danych zawartych w Karcie/Kwestionariuszu

……………………………………………………………………

Data, podpis Pracodawcy lub osoby przez niego upoważnionej

**FR :** *Liczba wypadków przy pracy(w tym śmiertelnych) x 1 000 000 / ogóln*ą *liczb*ę *przepracowanych godzin ryzyka;*

**SR :** *Liczba dni absencji chorobowej spowodowanej wypadkami x 1000 /ogóln*ą *liczb*ą *przepracowanych godzin ryzyka;*

**Liczba godzin ryzyka:** *Liczba godzin, w tym godzin nadliczbowych przepracowanych przez pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o prac*ę *na czas okre*ś*lony i nieokre*ś*lony;*

**Załącznik nr 4 do ogłoszenia**

**Wzór oświadczenia wymaganego od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO**

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu złożenia oferty / udział w niniejszym postępowaniu.\*

**…………………………………………..**

data i podpis uprawnionego

przedstawiciela Oferenta

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślen

**Załącznik nr 5 do ogłoszenia**

**Klauzula informacyjna**

Zgodnie z art. 13 i 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektury 95/45/WE (dalej: **RODO**), informujemy:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych podanych przez Pana/Panią jest Enea Elektrownia Połaniec Spółka Akcyjna (skrót firmy: Enea Połaniec S.A.) z siedzibą w Zawadzie 26, 28-230 Połaniec (dalej: **Administrator**).

Dane kontaktowe:

1. **Inspektor Ochrony Danych -** e-mail: [**eep.iod@enea.pl**](mailto:eep.iod@enea.pl), telefon: 15 / 865 6383
2. Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą w celu udziału w postępowaniu/przetargu oraz późniejszej ewentualnej realizacji oraz rozliczenia usługi bądź umowy ( art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. tzw. ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych, dalej: **RODO**).
3. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do udziału w postępowaniu i późniejszej ewentualnej realizacji usługi bądź umowy.
4. Administrator może ujawnić Pana/Pani dane osobowe podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa.

Administrator może również powierzyć przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych dostawcom usług lub produktów działającym na jego rzecz, w szczególności podmiotom świadczącym Administratorowi usługi IT, księgowe, transportowe, serwisowe, agencyjne.

Zgodnie z zawartymi z takimi podmiotami umowami powierzenia przetwarzania danych osobowych, Administrator wymaga od tych dostawców usług zgodnego z przepisami prawa, wysokiego stopnia ochrony prywatności i bezpieczeństwa Pana/Pani danych osobowych przetwarzanych przez nich w imieniu Administratora.

1. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z powszechnie obowiązujących przepisów prawa oraz przez czas niezbędny do dochodzenia roszczeń związanych z przetargiem.
2. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu.
3. Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego.
4. Przysługuje Panu/Pani prawo żądania:
   1. dostępu do treści swoich danych - w granicach art. 15 RODO,
   2. ich sprostowania – w granicach art. 16 RODO,
   3. ich usunięcia - w granicach art. 17 RODO,
   4. ograniczenia przetwarzania - w granicach art. 18 RODO,
   5. przenoszenia danych - w granicach art. 20 RODO,
   6. prawo wniesienia sprzeciwu (w przypadku przetwarzania na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO – w granicach art. 21 RODO,
5. Realizacja praw, o których mowa powyżej, może odbywać się poprzez wskazanie swoich żądań/sprzeciwu przesłane Inspektorowi Ochrony Danych na adres e-mail: [**eep.iod@enea.pl**](mailto:eep.iod@enea.pl).
6. Przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych przez Administratora narusza przepisy o ochronie danych osobowych.

**Załącznik nr 6 do ogłoszenia**

**Wzór oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych**

Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Enea Połaniec S.A. moich danych osobowych w celu związanym z prowadzonym przetargiem na sprzedaż złomu staliwa stopowego elementów młynów węglowych MKM 33 z instalacji Enea Połaniec S.A.

**…………………………………………..**

data i podpis uprawnionego

przedstawiciela Oferenta

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

**Załącznik nr 3 do ogłoszenia**

**WZÓR umowy**

**Umowa nr NZ/O/…………./…………………………./2018/……………………………/3113**

**(zwana dalej "Umową")**

zawarta w Zawadzie w dniu ………………………… 2018 roku, pomiędzy:

Enea Elektrownia Połaniec Spółka Akcyjna (skrót firmy: Enea Połaniec S.A.) z siedzibą: Zawada 26, 28-230 Połaniec, zarejestrowaną pod numerem KRS 0000053769 przez Sąd Rejonowy w Kielcach, X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, kapitał zakładowy 713 500 000 zł w całości wpłacony, NIP: 866-00-01-429, zwaną dalej „Zamawiającym”, którą reprezentują:

**Marek Ryński** - Wiceprezes Zarządu

**Mirosław Jabłoński** - Prokurent

…………………………….. zwaną dalej „Wykonawcą”, którą reprezentują:

………………………………. - ………………………………………

………………………………. - ………………………………………

Zamawiający oraz Wykonawca będą dalej łącznie zwani „Stronami”.

Na wstępie Strony stwierdziły, co następuje:

1. Wykonawca oświadcza, że: (a) posiada zdolność do zawarcia Umowy, (b) Umowa stanowi ważne i prawnie wiążące dla niego zobowiązanie, (c) zawarcie i wykonanie Umowy nie stanowi naruszenia jakiejkolwiek umowy lub zobowiązania, których stroną jest Wykonawca, jak również nie stanowi naruszenia jakiejkolwiek decyzji administracyjnej, zarządzenia, postanowienia lub wyroku wiążącego Wykonawcę.
2. Wykonawca oświadcza i zapewnia, że pozostaje podmiotem istniejącym i działającym zgodnie z prawem, a także, iż w odniesieniu do Wykonawcy nie został złożony wniosek o otwarcie postępowania upadłościowego lub naprawczego, a także nie zostało wszczęte wobec niego postępowanie likwidacyjne. Nadto Wykonawca oświadcza i zapewnia, że posiada wiedzę i doświadczenie a także uprawnienia niezbędne do należytego wykonania Umowy oraz posiada środki konieczne do wykonania Umowy, a jego sytuacja finansowa pozwala na podjęcie w dobrej wierze zobowiązań wynikających z Umowy.
3. Zamawiający oświadcza, że: (a) posiada zdolność do zawarcia Umowy, (b) Umowa stanowi ważne i prawnie wiążące dla niego zobowiązanie, (c) zawarcie i wykonanie Umowy nie stanowi naruszenia jakiejkolwiek umowy lub zobowiązania, których stroną jest Zamawiający, jak również nie stanowi naruszenia jakiejkolwiek decyzji administracyjnej, zarządzenia, postanowienia lub wyroku wiążącego Zamawiającego. Nadto Zamawiający oświadcza i zapewnia, iż posiada środki finansowe konieczne do należytego wykonania Umowy.
4. Ogólne Warunki Zakupu Usług Zamawiającego w wersji DZ/4/2018 z dnia 31 stycznia 2018 r. („**OWZU**”), stanowią integralną część niniejszej Umowy. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z OWZU oraz że akceptuje ich brzmienie. W przypadku rozbieżności między zapisami Umowy a OWZU, pierwszeństwo mają zapisy Umowy, zaś w pozostałym zakresie obowiązują OWZU.

**W związku z powyższym Strony ustaliły, co następuje:**

1. **PRZEDMIOT UMOWY**
   1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji Sprawowanie nadzoru inspektorskiego nad pracami związanymi z modernizacją urządzeń SRK na bocznicy kolejowej ENEA Elektrowni Połaniec S.A. (dalej: „Usługi”).
   2. Szczegółowy zakres obowiązków inspektora obejmuje:
      1. Sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających
      2. Kontrola zgodności realizacji robót z projektem, przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej;
      3. Sprawdzanie jakości wykonywanych robót i wbudowanych wyrobów budowlanych;
      4. Potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad;
      5. Uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń.
      6. Udział w czynnościach odbioru gotowych obiektów budowlanych i przekazywania ich do użytkowania.
      7. Bieżące nadzorowanie postępu robót w celu ich rozliczania i oceny zgodności z przyjętymi harmonogramami.
      8. Udział w komisjach związanych z realizacją zadania inwestycyjnego (np. przekazaniu terenu budowy, opracowaniu regulaminów, odbiorach robót, przeglądach gwarancyjnych
      9. Udział w procesie tworzenia dokumentacji dla rozliczania środków trwałych w budowie.
      10. Udział w sporządzaniu dokumentów potwierdzających zakres i jakość wykonanych robót w tym: obmiarów, rachunków ilościowych, protokołów odbiorów robót w celu wystawiania dokumentów rozliczeniowych,
2. **TERMIN WYKONANIA**

## Usługa zostanie wykonane w terminie do dnia 31 stycznia 2019 roku.

## Szczegółowe terminy wykonania prac na terenie bocznicy ustalane będą na piśmie lub e-mailem przez upoważnionych przedstawicieli Stron.

* 1. Każda ze Stron ma prawo rozwiązać Umowę z zachowaniem 3-miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

1. **WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI**
   1. Za prawidłowe wykonanie przedmiotu Umowy Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie prac określonych w pkt 1 - w wysokości …………………..zł netto,

## Wynagrodzenie płatne będzie za okresy miesięczne w wysokości po **…….. złotych** netto miesięcznie.

* 1. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty wykonania prac, w szczególności: koszty robocizny, koszty dostaw urządzeń oraz materiałów, koszty utylizacji odpadów powstałych podczas wykonywania prac, koszty pracy sprzętu i transportu, koszty ogólne i zysk.
  2. Do Wynagrodzenia doliczony zostanie podatek VAT w wysokości wynikającej z obowiązujących przepisów

## W przypadku rozwiązania Umowy przez którąkolwiek ze Stron przed upływem terminu jej obowiązywania określonego w pkt 2.1, kwota Wynagrodzenia ulegnie odpowiedniemu zmniejszeniu.

* 1. **Faktury należy wysyłać na adres:**

Enea Połaniec S.A.

Centrum Zarządzania Dokumentami

ul. Zacisze 28

* 1. Zielona Góra

1. **OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA REALIZACJĘ UMOWY**
   1. Zamawiający wyznacza niniejszym:

**Włodzimierz Zierold*,*** tel.: +48 15 865 69 62 lub + 48 604 403 426; email: [wlodzimierz.zierold@enea.pl](mailto:wlodzimierz.zierold@enea.pl)jako osobę upoważnioną do składania w jego imieniu wszelkich oświadczeń objętych niniejszą Umową, koordynowania obowiązków nałożonych Umową na Zamawiającego oraz reprezentowania Zamawiającego w stosunkach z Wykonawcą, jego personelem oraz podwykonawcami, w tym do przyjmowania pochodzących od tych podmiotów oświadczeń woli (dalej: "Pełnomocnik Zamawiającego"). Pełnomocnik Zamawiającego nie jest uprawniony do podejmowania czynności oraz składania oświadczeń woli, które skutkowałyby jakąkolwiek zmianą Umowy.

4.1.2 Wykonawca wyznacza niniejszym:

…………………………………………………………..., tel.,……………………………, e-mail: ……………………………………….…

jako osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy w celu składania w jego imieniu wszelkich oświadczeń objętych Umową, koordynowania obowiązków nałożonych Umową na Wykonawcę oraz reprezentowania Wykonawcy w stosunkach z Zamawiającym oraz podwykonawcami, w tym do przyjmowania pochodzących od tych podmiotów oświadczeń woli (dalej: „Pełnomocnik Wykonawcy”). Pełnomocnik Wykonawcy nie jest uprawniony do podejmowania czynności oraz składania oświadczeń woli, które skutkowałyby jakąkolwiek zmianą Umowy.

1. **ORGANIZACJA REALIZACJI PRAC**
   1. Organizacja i wykonywanie prac na terenie Elektrowni odbywa się zgodnie z Instrukcją Organizacji Bezpiecznej Pracy (IOBP) dostępna na stronie: <https://www.enea.pl/pl/grupaenea/o-grupie/spolki-grupy-enea/polaniec/zamowienia/dokumenty>.
   2. Warunkiem dopuszczenia do wykonania prac jest opracowanie szczegółowych instrukcji bezpiecznego wykonania prac przez Wykonawcę.
   3. Na polecenie pisemne prowadzone są prace tylko w warunkach szczególnego zagrożenia, zawarte w IOBP, pozostałe prace prowadzone są na podstawie Instrukcji Organizacji Robót (IOR) opracowanej przez Wykonawcę i zatwierdzonej przez Zamawiającego.
   4. Dokumenty określone w specyfikacji technicznej wymienione w pkt.7 - *PRZED ROZPOCZĘCIEM PRAC W ELEKTROWNI* należy przedłożyć Zamawiającemu 2 tygodnie przed planowanym terminem rozpoczęcia prac.
   5. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania zasad i zobowiązań zawartych w IOBP.
   6. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia zasobów ludzkich i narzędziowych.
   7. Wykonawca będzie uczestniczył w spotkaniach koniecznych do realizacji, koordynacji i współpracy.
   8. Wykonawca zabezpieczy:
      1. niezbędne wyposażenie, a także środki transportu nie będące na wyposażeniu instalacji oraz w dyspozycji Zamawiającego, konieczne do wykonania Usług, w tym specjalistyczny sprzęt oraz pracowników z wymaganymi uprawnieniami;
      2. Wykonawca jest zobowiązany do utylizacji wytworzonych odpadów.
   9. Wykonawca będzie wykonywał roboty/świadczył Usługi zgodnie z:
   * Ustawą Prawo budowlane,
   * Ustawą o dozorze technicznym,
   * Ustawą Prawo ochrony środowiska,
   * Ustawą o odpadach,
   * Zaleceniami i wytycznymi korporacyjnymi GK ENEA.
2. **REGULACJE PRAWNE,PRZEPISY I NORMY**
   1. Wykonawca będzie przestrzegał polskich przepisów prawnych łącznie z instrukcjami i przepisami wewnętrznych Zamawiającego takich jak dotyczące przepisów przeciwpożarowych i ubezpieczeniowych.
   2. Wykonawca ponosi koszty dokumentów, które należy zapewnić dla uzyskania zgodności z regulacjami prawnymi, normami i przepisami (łącznie z przepisami BHP).
   3. Obok wymagań technicznych, należy przestrzegać regulacji prawnych, przepisów i norm, które wynikają z ostatnich wydań dzienników ustaw i dzienników urzędowych.
3. **OGÓLNE WARUNKI ZAKUPU USŁUG ZAMAWIAJĄCEGO** 
   1. Strony niniejszym postanawiają zmienić następujące postanowienia Ogólnych Warunków Zakupu Usług Zamawiającego:

Pkt 8.1 OWZU otrzymuje brzmienie:

„Wykonawca udziela gwarancji na wykonane Usługi na okres …… miesięcy licząc od daty odbioru końcowego i zobowiązuje się do przystąpienia do usuwania zgłoszonych wad niezwłocznie, nie później niż w ciągu ………. od zgłoszenia wady. W razie ujawnienia wad w okresie gwarancji, okres gwarancji zostanie przedłużony o czas ich usuwania.”

Zgłoszenie wady może być dokonane telefonicznie na numer ………………… oraz e-mailem na adres: …………………...”

Pkt 10.1 OWZU otrzymuje brzmienie:

„Wykonawca oświadcza, że w okresie realizacji Umowy będzie posiadał ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności do kwoty nie mniejszej …………………….,00 zł na jedno i wszystkie zdarzenia.”

1. **OŚWIADCZENIA WYKONAWCY**
   1. Wykonawca oświadcza, że: przy zawarciu Umowy otrzymał dostęp do informacji i zapoznał się na stronie internetowej Enea Połaniec S.A. pod adresem: https://www.enea.pl/pl/grupaenea/o-grupie/spolki-grupy-enea/polaniec/zamowienia/dokumenty, z wymaganiami, jakie obowiązują Wykonawcę na terenie Zamawiającego, określonymi w niżej wymienionych dokumentach i zobowiązuje się przestrzegać wymogów określonych w tych dokumentach.
      1. Instrukcja ochrony przeciwpożarowej
      2. Instrukcja Organizacji Bezpiecznej Pracy
      3. Instrukcja postępowania w razie wypadków i nagłych zachorowań
      4. Instrukcja postępowania z odpadami
      5. Instrukcja przepustkowa dla ruchu materiałowego
      6. Instrukcja postępowania dla ruchu osobowego i pojazdów
      7. Instrukcja w sprawie zakazu palenia tytoniu
      8. Załącznik do Instrukcji Organizacji Bezpiecznej Pracy - dokument związany nr 4.
2. **POZOSTAŁE UREGULOWANIA**
   1. Strony uzgadniają następujące adresy do doręczeń:
      1. Zamawiający: Zawada 26, 28-230 Połaniec, tel. 15 865 65 50; fax. 15 865 68 78.
      2. Wykonawca: ………………………………………………..
   2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
   3. W kwestiach nieuregulowanych Umową, stosuje się Ogólne Warunki Zakupu Usług Zamawiającego.
   4. Integralną część Umowy stanowią załączniki:

## Załącznik nr 1 - Informacja o zasadach i celach przetwarzania danych osobowych Wykonawcy.

* + 1. Załącznik nr 2 - OWZU - Ogólne Warunki Zakupu Usług
  1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**

……………………….. …………………………

Załącznik nr 1 do umowy nr NZ/O/……../……………….../2018/……………………………../3116

**INFORMACJA O CELACH I ZASADACH PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Wykonując obowiązek wynikający z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „**RODO**”), Enea Połaniec S.A. z siedzibą w Zawadzie (dalej „**Spółka**”) informuje o przetwarzaniu Pana/Pani danych osobowych i zasadach, na jakich będzie ono prowadzone przez Spółkę:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Enea Elektrownia Połaniec Spółka Akcyjna (skrót firmy: Enea Połaniec S.A.) z siedzibą w Zawadzie 26, 28-230 Połaniec.

Dane kontaktowe:

Inspektor Ochrony Danych – e-mail: [eep.iod@enea.pl](mailto:eep.iod@enea.pl), telefon: 15 / 865 6383.

1. Pana/Pani dane osobowe przetwarzane są w następujących celach, na następującej podstawie prawnej, przez następujący okres:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Cel przetwarzania** | **Podstawa prawna** | **Okres przechowywania** | **Informacje dodatkowe** |
| Wykonanie umowy. | Art. 6 ust. 1 lit. b) RODO  – przetwarzanie jest niezbędne dla wykonania umowy, której jest Pan/Pani stroną. | Okres obowiązywania umowy. | Przetwarzanie danych jest warunkiem zawarcia i realizacji umowy. |
| Ustalanie i dochodzenie roszczeń związanych z prowadzoną działalnością gospodarczą, a także obrona przed roszczeniami. | Art. 6 ust. 1 lit. f) RODO  – przetwarzanie jest niezbędne dla celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów  realizowanych przez administratora | Okres, w jakim dane będą niezbędne do ustalenia i dochodzenia roszczeń bądź obrony przed roszczeniami. |

1. Spółka może przekazywać Pana/Pani dane osobowe:
2. podmiotom świadczącym usługi na rzecz Spółki usługi niezbędne do prowadzenia działalności, w szczególności operatorom pocztowym i kurierom, dostawcom usług IT, księgowych, prawnych, a także podmiotom świadczącym usługi w zakresie przechowywania i archiwizacji dokumentów,
3. bankom w zakresie realizacji płatności.
4. Zgodnie z przepisami RODO ma Pan/Pani prawo: (i) zażądać dostępu do informacji na swój temat; (ii) zażądać korekty (sprostowania) informacji na swój temat; (iii) zażądać usunięcia informacji na swój temat; (iv) zażądać ograniczenia przetwarzania informacji na swój temat; (v) zażądać przeniesienia informacji na swój temat.
5. Przysługuje Panu/Pani prawo do wniesienia skargi do organu nadzoru zajmującego się ochroną danych osobowych, jeżeli Pana/Pani zdaniem przetwarzanie danych osobowych przez Spółkę narusza przepisy RODO. Organem tym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Załącznik nr 2 do umowy nr NZ/O/……../……………….../2018/……………………………../3116

**Ogólne Warunki Zakupu Usług**